

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4  
от «30» января 2017 г.  
с учетом мнения Общешкольного  
родительского комитета  
Протокол № 1 от 25.01.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора школы №436  
М.А. Есипенко  
Приказ № 29  
от «30» января 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации обучающихся**  
**в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**средней общеобразовательной школе №436**  
**Петродворцового района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, на основе приказов Министерства образования и науки РФ от 06.10. 2009 №373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного стандарта начального общего образования» (ФГОС НОО), от 26.11.11 № 1241 "О внесении изменений в ФГОС начального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373», в соответствии с Методическим письмом Министерства образования России от 19.11.1998 № 1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе», письмом Минобрнауки России от 25.09.2000 № 2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы», письмом Министерства образования России от 20.04.2001 № 408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период», требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости (принято Педагогическим советом, протокол от 18.05.2016 № 4, утверждено приказом директора от 19.05.2016 № 69), Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №436 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в 1-11 классах Образовательного учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия

нового.

## **2. Система оценок, формы периодичность и порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. В первых классах текущая аттестация ведется качественно без фиксации в форме отметок достижений обучающихся (п.10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 29.12.2010 № 189) в классных журналах и дневниках. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (Письмо Минобрнауки России от 25.09.2000г, № 2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2 - 11 классов Образовательного учреждения осуществляется учителями по пятибалльной системе (отметки от 2-5) с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах и электронном дневнике.

2.3. В классах, перешедших на обучение по ФГОС, проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов. Система оценки достижения результатов освоения основной образовательной программы предполагает **комплексный подход к оценке результатов** образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: **личностных, метапредметных и предметных.**

### **Личностные результаты**

Основным объектом оценки **личностных результатов** служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- *самоопределение;*
- *смыслообразование;*
- *морально-этическая ориентация.*

Личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования не подлежат итоговой оценке.

Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних мониторинговых исследований. К их осуществлению привлекаются специалисты, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте.

Оценка сформированности личностных результатов должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

### **Метапредметные результаты**

Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью

Оценка метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур (итоговые проверочные работы по предметам или комплексные работы на межпредметной основе целесообразно выносить оценку (прямую или опосредованную) сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности ряда коммуникативных и регулятивных действий).

### **Предметные результаты**

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана.

Организуется работа по накопительной системе оценки («Портфель достижений»,

или «Портфолио» обучающихся) по трем направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений ит.д.)
- стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру, выборка творческих работ;
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

2.4. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы обучающихся 2 - 11 классов, достигнутые им навыки и умения, выставляет отметки в классный журнал, дневник и электронный дневник.

2.5. Промежуточные отметки обучающихся во 2-9 классах выставляются по четвертям, в 10-11 классах по полугодиям.

2.6. Устанавливается следующий порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

2.6.1. Отметка обучающимся по итогам успеваемости за четверть /полугодие выставляется в классный журнал не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания четверти /полугодия с последующим выставлением в дневник обучающегося.

2.6.2. Отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются как среднее арифметическое отметок, полученных в ходе текущего контроля успеваемости, который осуществлялся поурочно, потемно и по изучении разделов с учетом приоритета отметок за проверочные, контрольные и диагностические работы.

2.6.3. Отметки обучающихся за четверть/полугодие должны быть обоснованы. Чтобы объективно оценить обучающихся, необходимо не менее 3х отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 4-5 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и более 7 при учебной нагрузке более двух часов в неделю с учетом результатов выполнения контрольных мероприятий за отчетный период, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

2.6.4. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 75% от общего количества уроков в четверти/полугодии и не имеющим минимального количества отметок для выставления четвертной/полугодичной отметки, отметка за четверть/полугодие по учебному предмету не выставляется, данные обучающиеся не считаются неуспевающими, текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке.

2.6.5. Заместитель директора по УВР совместно с учителями – предметниками составляет график зачетных мероприятий для обучающихся, указанных в п.2.6.4, по предметам, который утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Результаты зачетов по учебному предмету оформляются в форме протокола. Данные результаты являются основанием для выставления четвертной/полугодичной отметки обучающимся в классный и/или электронный журналы.

2.6.6. Обучающимся, получившим неудовлетворительную отметку/отметки по итогам четверти/полугодия, предоставляется возможность исправить данную отметку, сдав зачеты по теме/темам, по которым выставлена неудовлетворительная отметка/отметки.

2.6.7. Количество тем, вынесенных на зачет по каждому предмету для категорий обучающихся, указанных в пунктах 2.6.6., а также формы проведения зачета, устанавливаются учителем-предметником самостоятельно.

2.6.8. Классный руководитель знакомит с графиком обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до зачетных мероприятий под роспись с указанием даты ознакомления. 1-й экземпляр передается администрации Образовательного учреждения, 2-й – остается у родителей (законных представителей) обучающегося.

2.6.9. Результаты зачетов по учебному предмету/предметам оформляются в форме протокола. Данные результаты являются основанием для выставления

четвертной/полугодовой отметки обучающимся в классный и/или электронный журналы.

2.6.10. В случае неявки обучающихся для сдачи зачетов без уважительных причин, им выставляется отметка «2».

2.6.11. С целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости, предусматривается предварительное выставление четвертных/полугодовых отметок учителями-предметниками по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти/полугодия.

2.6.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) предварительные отметки за четверть/полугодие путем их выставления в дневник обучающихся.

2.6.13. Заместитель руководителя по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.7. В конце учебного года выставляются годовые отметки, отметки за промежуточную аттестацию и итоговые отметки.

2.8. Нормы оценок (итоговых и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям и нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков обучающихся.

Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся:

Отметка «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

Отметка «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

Отметка «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.

Отметка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

2.9. Формами текущего контроля успеваемости могут быть:

- устные и письменные индивидуальные опросы; самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы; устные и письменные контрольные работы, зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания); практические и лабораторные работы;
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ; тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ.

2.10. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им

образовательных технологий.

2.11. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется в ходе урока. Другие формы текущего контроля успеваемости обучающегося оцениваются в течение недели с момента сдачи работы учителю. Все отметки своевременно выставляются в классный журнал и электронный дневник.

2.12. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска нескольких занятий по уважительной причине.

2.13. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.14. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских и иных организациях, осуществляется на основе представленных документов из этих учебных заведений. Документы о результатах текущего контроля успеваемости, выданные в санаторных, медицинских и иных организациях, хранятся в личном деле обучающегося.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. *Промежуточная аттестация* - это форма контроля предметных знаний, умений, навыков обучающихся по итогам учебных периодов учебного года и оценки достижения планируемых результатов обучающихся при введении ФГОС. Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований государственного образовательного стандарта и критериев оценки знаний обучающихся, определенных в основных образовательных программах.

3.3. Цель проведения промежуточной аттестации - обеспечение объективности оценки знаний, умений и навыков каждого обучающегося и достижения ими планируемых результатов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (государственных требований); повышение ответственности каждого учителя за результаты обучения.

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- устные индивидуальные опросы;
- комплексные работы;
- письменные контрольные работы;
- сочинения, изложения, диктанты (которые могут содержать творческие задания);
- защита проектов, рефератов, творческих работ, учебно-исследовательских работ (предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом программы курса предмета, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме);
- письменные и устные зачеты, аттестационные работы по билетам, тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ.

3.4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.5. В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО форма промежуточной итоговой аттестации метапредметных результатов обучающихся начальной и основной школы - комплексная работа на межпредметной основе.

Цель комплексной работы - оценка способности обучающегося решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

Итоговые отметки выпускника начальной школы формируются на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и отметок за выполнение трех



итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Решение о достижении или не достижении планируемых результатов учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня.

В период введения Стандарта критерий достижения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

3.6. Отметки по предмету по итогам учебных периодов выставляются как среднее арифметическое текущих отметок (при наличии не менее трех отметок или двух одинаковых отметок), полученных обучающимся в текущем учебном периоде.

3.7. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени, могут быть не аттестованы, о чем делается запись в классном журнале. Вопрос аттестации таких обучающихся решается по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся и на Педагогическом совете.

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года**

4.1. Промежуточная аттестация по итогам года в 2-8, 10 классах проводится в мае.

4.2. Выбор предметов, форм, конкретные сроки проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году обсуждаются и принимаются на Педагогическом совете не позднее 3-х месяцев до прохождения аттестации, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через официальный сайт образовательного учреждения.

4.3. Предложения о выборе предметов, формах и сроках проведения промежуточной аттестации на педагогический совет школы имеют право вносить члены администрации, председатели школьных методических объединений учителей, учителя-предметники.

4.4. Аттестационные материалы разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений учителей - предметников, сдаются заместителю директора, курирующему промежуточную аттестацию не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.

Аттестационные материалы утверждаются директором школы. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать требованиям основной образовательной программы по предмету.

4.5. От прохождения промежуточной аттестации по какому-либо предмету могут быть освобождены решением педагогического совета школы следующие обучающиеся:

- призеры и победители муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- победители и призеры районных и городских конференций по предметной области;
- имеющие отличные отметки по предмету за все учебные четверти (полугодия);
- выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области в случае невозможности проведения промежуточной аттестации в более ранние сроки;

- по состоянию здоровья (дети-инвалиды, обучающиеся, находящиеся по состоянию здоровья на индивидуальном обучении в течение учебного года), а также обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, на основании представленных медицинских документов.

Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается директором.

4.5. Обучающиеся, не явившиеся на аттестационную работу в период промежуточной аттестации, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки до вынесения решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

4.6. Аттестационные мероприятия в 1-6 классах проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Промежуточная аттестация в 7, 8, 10 классах проводится по особому расписанию, которое утверждается директором и доводится до сведения участников образовательного процесса (располагается на стенде и официальном сайте) не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:

- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
- при необходимости учащиеся могут делиться на группы;
- продолжительность аттестационного мероприятия в 1-6 классах при выполнении комплексной итоговой работы устанавливается Инструкциями по проведению комплексных, итоговых, тестовых работ в соответствии с требованиями ФГОС; 2 - 6 классах – 45 минут; 7, 8, 10 классах - до 90 минут (в случае, если контрольное мероприятие проходит в условиях, приближенных к ОГЭ или ЕГЭ, - в соответствии с требованиями к продолжительности экзамена);
- контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации учащихся проводятся не ранее второго урока.

4.7 Процесс проведения промежуточной аттестации оформляется протоколом.

4.8 Результаты промежуточной аттестации оцениваются по системе от 2-5 баллов в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету.

Отметки за все устные формы объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестационного мероприятия.

Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии. Все письменные работы подписываются членами аттестационной комиссии.

Отметка по итогам промежуточной аттестации выставляется в классный журнал не позднее, чем за два дня до окончания учебного периода.

4.9 В состав аттестационной комиссии входит не менее 2-х учителей.

В состав комиссии могут входить учитель, ведущий предмет в данном классе, учитель-ассистент - учитель того же цикла предметов или учитель, не ведущий предмет того же цикла (в случае проведения экзаменов с использованием контрольно - измерительных материалов), представители администрации школы.

Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора.

4.10. Итоговая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебные четверти (полугодия) с учетом отметки за промежуточную аттестацию.

4.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период или экзамен на промежуточной аттестации имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

Комиссия рассматривает материалы (классные журналы, протоколы аттестационных работ, другие необходимые материалы), проводит свою независимую оценку результатов освоения предмета, в виде контрольной работы или тестирования, и

принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.14. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Образовательным учреждением создается комиссия.

4.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.19. Обучающиеся в Образовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.20. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Образовательном учреждении.