

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «30» 08 2017 г.
с учетом мнения Общешкольного
родительского комитета
Протокол № 2 от 17.05.2017 г.
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 2 от 19.05.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы №436

М.А. Есипенко

Приказ № 178

от «30» 08 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музее «Боевой путь эскадренного миноносца «Гордый» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Школьный музей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в своей деятельности руководствуется документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями), постановление ВСРФ № 3613-1 от 09.11.92;
- Методические рекомендации по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений. Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитанию и социальной защиты детей Минобрнауки от 12.01.2007 № 06-11;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271;
- Письмо Министерства образования и науки РФ, Федерального центра детско-юношеского туризма и краеведения «Об электронной форме паспортизации школьных музеев» от 14.09.2012 № 08-299;
- нормативные документы о фонде государственных музеев России,
- нормативные документы Комитета по образованию;
- Устав Образовательного учреждения.

1.2. Школьный музей является объектом инфраструктуры образовательного учреждения (сертификат о соответствии статусу «Музей образовательного учреждения». (№ 115/2014).

В основе поисковой и собирательной деятельности музея лежит краеведческий принцип. Тематика школьного музея «Боевой путь эскадренного миноносца «Гордый» тесно связана с историей Ленинграда, Ораниенбаума, подвигом моряков-балтийцев во время Великой Отечественной войны.

1.3. Музей боевой истории эсминца «Гордый» открыт 7 мая 1972 г. по инициативе и при поддержке моряков-ветеранов войны и педагогического коллектива Образовательного учреждения.

1.4. Подлинные памятники истории, культуры и природы, хранящиеся в фондах школьного музея, входят в состав музейного фонда и Государственного архивного фонда России и подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.

Школьный музей «Боевой путь эсминца «Гордый» подчинен Ломоносовскому филиалу Государственного музея истории Ленинграда.

2. Цели и задачи

2.1. Школьный музей способствует:

- воспитанию у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего народа;
- приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию Санкт-Петербурга через практическое участие в, сборе и хранении документов, изучении и благоустройстве памятников города.

2.2. Задачами школьного музея являются:

- использование культурных ценностей для развития детей и подростков;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- проведение экскурсионно-массовой работы с обучающимися, населением, тесной связи с ветеранскими и общественными объединениями;
- осуществление формирования фондов школьного музея и обеспечение его сохранности.

3.Содержание и формы работы

3.1. Школьный музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, участвует в традиционных городских и районных краеведческих чтениях школьников.

4.Организация деятельности музея

4.1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной, творческой, поисково-исследовательской и собирательской работы школьников и педагогов по теме, связанной с историей Ленинграда и Ораниенбаума.

4.2. Избирается совет музея, который осуществляет систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу.

4.3. Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея тематике;
- систематически пополняет фонды и библиотеки музея путем активного поиска в туристических походах, экскурсиях, тесной связи с родственниками «гордовцев»;
- ведет четкий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся и населения;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

4.4. Заведующий музеем возглавляет работу совета музея и привлекает к активному участию в этой работе весь педагогический коллектив; проводит обучение по образовательной программе «Экскурсовод школьной музейной экспозиции» (Приложение к лицензии № 2 на осуществление образовательной деятельности от 26.12.2011г. № 1223).

4.5. Профиль школьного музея определен педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций и экспонатов (военно-исторический), является мемориальным музеем.

4.6. Вопрос об открытии музея решается Педагогическим советом Образовательного учреждения. Решение об открытии музея согласовывается с районными отделами по

образованию и культуре, Комитетом по образованию Санкт-Петербурга и оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

4.7. Музей «Боевой путь эскадренного миноносца «Гордый» имеет Сертификат о соответствии статусу «Музей образовательного учреждения» в школе № 436 Санкт-Петербурга (№ 115/2014), паспорт музея образовательного учреждения № 115/2014.

4.8. Каждые пять лет проходит переаттестация школьного музея, которую проводит экспертная комиссия ГБОУ ЦО «СПб ГДТЮ».

5. Руководство работой музея

5.1. Полную ответственность за сохранность и деятельность школьного музея несет заведующий музеем.

5.2. Работа школьного музея организуется на основе самоуправления. Из числа обучающихся избирается совет музея, руководство работой актива музея осуществляет педагог образовательного учреждения.

5.3. В целях организации работы музея из числа его активистов могут создаваться группы: поисковая, фондовая (по обработке фондов), экскурсионная, экспозиционная и другие.

5.4. Организационно-методическим центром по работе школьного музея является Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

6. Учет и обеспечение сохранности фонда

6.1. Весь собранный материал составляет фонды музея и учитывается в инвентарной книге установленного образца.

6.2. Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники истории, культуры и природы) и вспомогательные (схемы, диаграммы, копии, муляжи).

6.3. Памятники истории и культуры, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, включая государственные ордена и медали из драгоценных металлов (золота, платины, серебра), а также предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы в соответствующий государственный музей.

6.4. Хранение взрывоопасных предметов в школьном музее категорически запрещается.

7. Порядок закрытия музея

7.1. Вопрос о прекращении деятельности школьного музея и его закрытии решается Педагогическим советом.

7.2. Решение о прекращении деятельности школьного музея согласовывается с отделом образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга, о чем ставится в известность городской организационный центр при Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении «Санкт-Петербургском городском Дворце творчества юных»..

7.3. Для передачи фондов школьного музея в шефствующий государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.

