РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 31.08.2020 № 1
с учетом мнения Общешкольного
родительского комитета
Протокол от 09.09.2020 № 1
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол от 04.09.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № 436
_____ М.А. Есипенко
Приказ от 10.09.2020 № 156

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Организация получения образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в семейной форме и в форме самообразования осуществляется в соответствии с:

– Ст. 17, 34, 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Распоряжением Комитета по образованию от 11.04.2019 № 1116-р "Об утверждении Порядка организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования";

– Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 18.04.2018 № 03-28-2648/18-0-0 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»;

– Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

– выбирать форму получения образования до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

– дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении.

1.3. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

1.4. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в Образовательном учреждении и принимают на себя в том числе,

обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

1.5. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.6. В целях реализации прав обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, Образовательное учреждение организует работу по следующим направлениям:

– обеспечивает реализацию прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и итоговой аттестации в Образовательном учреждении бесплатно;

– создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации;

– обеспечивает реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения на изменение формы получения образования.

1.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования отдел образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга, направляя уведомление согласно Приложению № 1.

1.8. Отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

1.9. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена не по месту регистрации или проживания обучающегося. В этом случае совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося дополнительно необходимо обратиться в отдел образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга, на территории которого расположена выбранная образовательная организация.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в семейной форме или в форме самообразования (Приложение № 2). На основании указанного заявления Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней издает приказ об отчислении обучающегося и информирует отдел образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

2.2. Образовательное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личную карту обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости

обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью Образовательного учреждения и подписью директора.

2.3. Экстернами являются лица, зачисленные в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно (далее - аттестация).

2.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, предусмотренными статьей 34 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

– выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- педагогической коррекции;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательном учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– зачет Образовательным учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном его уставом;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Образовательного учреждения;

– пользование объектами спорта Образовательного учреждения;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Образовательным учреждением;

– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.6. Экстерну, зачисленному в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

2.7. Образовательное учреждение может обеспечивать проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, включенных в базовый (отраслевой) перечень государственных услуг.

2.8. В отношении экстернов Образовательное учреждение осуществляет меры социальной поддержки за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, выделенных на эти цели.

2.9. В Образовательном учреждении созданы условия для информирования населения по вопросам прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном. Информация включает сведения о сроках подачи заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном, а также о формах и порядке проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.10. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам основного общего образования не может быть позже 1 марта текущего года.

2.11. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля текущего года.

2.12. Образовательное учреждение на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с экстернами (потребителями), или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина, может оказывать экстернам платные образовательные услуги.

3. Зачисление экстернов в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.1. Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном подается директору Образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

– оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

– оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

– оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);

– личное дело (при наличии);

– документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии):

– справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;

– справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

– документ об основном общем образовании.

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

3.2. При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в Образовательном учреждении на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.3. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Образовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

3.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Образовательного учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (Приложение № 3).

3.5. Директором Образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

3.6. Экстернам, зачисленным в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе, предоставляются с даты зачисления в Образовательное учреждение.

4. Организация проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются приказом Образовательного учреждения.

4.2. Образовательным учреждением могут засчитываться результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, в порядке, установленном в локальном

нормативном акте организации. Соответствующее решение оформляется в письменном виде и хранится в личном деле экстерна.

4.3. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы Образовательного учреждения, сроки проведения промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

4.4. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом Образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Образовательное учреждение, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации Образовательным учреждением создается комиссия.

4.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации (Приложение № 4).

5. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования

5.1. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в Образовательном учреждении в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Миннросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 (далее - Порядок).

5.2. ГИА проводится:

– в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА;

– в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов - детей-инвалидов и инвалидов.

5.3. ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору экстерна по двум учебным

предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

5.4. Для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов - детей-инвалидов и инвалидов ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам. Для указанных лиц допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ).

5.5. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку.

5.6. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта включительно экстернами в Образовательное учреждение.

5.7. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных пунктом 44 Порядка.

5.8. Экстерны вправе изменить перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. Порядок изменения (дополнения) разъясняется экстерну на основании Порядка.

5.9. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

5.10. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку экстерны подают заявления в Образовательное учреждение. Указанные заявления подаются не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

5.11. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие экстерны:

– получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет");

– не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

– не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

5.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме (Приложение № 5).

5.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком.

6. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам среднего общего образования

6.1. Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным

программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) экстерном в Образовательном учреждении в формах, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 (далее - Порядок).

6.2. ГИА проводится:

– в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА;

– в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, для экстернов - детей-инвалидов и инвалидов.

6.3. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), которые экстерны сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

6.4. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 февраля включительно экстернами - в Образовательное учреждение. Для экстернов экзамены по их желанию могут проводиться в досрочный период, но не ранее 1 марта, в формах, устанавливаемых Порядком.

6.5. Экстерны вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, в соответствии с Порядком.

6.6. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение).

6.7. Итоговое сочинение (изложение) проводится для экстернов в первую среду декабря последнего года обучения по темам, (текстам), сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

6.8. Итоговое изложение вправе писать экстерны с ограниченными возможностями здоровья, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды.

6.9. Для участия в итоговом сочинении (изложении) экстерны подают заявление в Образовательное учреждение не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

6.10. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

6.11. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):

– экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");

– экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка;

– участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

– участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

6.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме (Приложение № 6).

6.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком.

7. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

7.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Образовательным учреждением промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных государственными бюджетными образовательными организациями Санкт-Петербурга в пределах субсидий, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание ими государственных услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Образовательным учреждением выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня. Основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании, среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

8.2. Выдача документов об образовании осуществляется Образовательным учреждением.

8.3. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из Образовательного учреждения после прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Образовательного учреждения.

Разработал:
заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ченцова Н.Н.

Приложение № 1

Форма уведомления
о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

В отдел образования администрации
_____ района
Санкт-Петербурга
от _____ ,
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____
_____ ,
телефон __ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка _____,
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)
_____ года рождения, проживающего по адресу _____
(дата рождения)
_____
формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата_____ Подпись_____

Приложение № 2

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Директору школы № 436 Есипенко М.А.
от _____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

_____
Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)
_____
_____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____
_____,
(ФИО полностью)
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса/по предмету(ам) _____
_____
_____
на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____учебного года.
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):
- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам)
_____
- принимать участие в централизованном тестировании.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы № 436, образовательной программой Образовательного учреждения, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата_____ Подпись_____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата_____ Подпись_____

Приложение № 3

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 436
Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

"____" _____ 20__ г. **№ _____**

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с "____" _____ 20__ г. по "____" _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____класса (по предмету(ам) _____)/ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам (в том числе дистанционных):

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО заместителя)
осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ .
(ФИО заместителя руководителя)

Директор _____ / _____

Приложение № 4

СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____
(фамилия, имя, отчество)

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга, 198412, Санкт-Петербург, город Ломоносов, ул. Победы, д. 28, кор.2, лит. А
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ _____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / _____

МП

"__" _____ г.

Приложение № 5

СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____
(фамилия, имя, отчество)

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга, 198412, Санкт-Петербург, город Ломоносов, ул. Победы, д. 28, кор.2, лит. А
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка, полученная по результатам промежуточной аттестации	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

_____ _____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / _____

МП

"__" _____ г.

Приложение № 6

СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____
(фамилия, имя, отчество)

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга, 198412, Санкт-Петербург, город Ломоносов, ул. Победы, д. 28, кор.2, лит. А
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка, полученная по результатам промежуточной аттестации	Отметка (баллы), полученная на государственной итоговой аттестации
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Директор _____ / _____

МП

"__" _____ г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Положением об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга

«10» сентября 2020 г.	Л.В. Аболмасова
«10» сентября 2020 г.	С.С. Абралава
«10» сентября 2020 г.	М.Л. Алфарес
«10» сентября 2020 г.	М.Н. Амерханова
«10» сентября 2020 г.	Е.Г. Белова
«10» сентября 2020 г.	Л.С. Букатикова
«10» сентября 2020 г.	Е.О. Доценко
«10» сентября 2020 г.	Н.А. Ерюшева
«10» сентября 2020 г.	О.В. Есипенко
«10» сентября 2020 г.	Н.А. Зерцалова
«10» сентября 2020 г.	Н.Г. Зубрицкая
«10» сентября 2020 г.	Е.С. Иванова
«10» сентября 2020 г.	С.Е. Какинь
«10» сентября 2020 г.	А.С. Кононова
«10» сентября 2020 г.	А.А. Лапишкина
«10» сентября 2020 г.	Е.В. Лесников
«10» сентября 2020 г.	Л.Ю. Лещенко
«10» сентября 2020 г.	И.В. Малеваная
«10» сентября 2020 г.	Т.В. Мамедова
«10» сентября 2020 г.	А.М. Медведева
«10» сентября 2020 г.	Г.Н. Мешкова
«10» сентября 2020 г.	О.П. Нарежная
«10» сентября 2020 г.	И.М. Неделюк
«10» сентября 2020 г.	Н.А. Николаева
«10» сентября 2020 г.	Н.Н. Осадчая
«10» сентября 2020 г.	Н.А. Отюцкая
«10» сентября 2020 г.	В.В. Павлов
«10» сентября 2020 г.	О.А. Парилова
«10» сентября 2020 г.	Д.А. Пашкина
«10» сентября 2020 г.	Н.А. Рыбина
«10» сентября 2020 г.	А.В. Селиверстова
«10» сентября 2020 г.	Т.Л. Семикина
«10» сентября 2020 г.	М.В. Сергеева
«10» сентября 2020 г.	Н.П. Сергей
«10» сентября 2020 г.	И.М. Сивацкая
«10» сентября 2020 г.	В.Ю. Строкин
«10» сентября 2020 г.	И.В. Тарабанова
«10» сентября 2020 г.	М.Г. Тулякова
«10» сентября 2020 г.	Д.Д. Ульянова
«10» сентября 2020 г.	М.В. Ульянова
«10» сентября 2020 г.	Ю.О. Федотова
«10» сентября 2020 г.	Р.Б. Ченцов
«10» сентября 2020 г.	Т.И. Чиркина
«10» сентября 2020 г.	М.В. Шершнева
«10» сентября 2020 г.	Е.В. Шульжик
«10» сентября 2020 г.	И.И. Юшина